



FICHA CURSO

COSTES Y PRESUPUESTO DE LA EMPRESA

FECHAS	Del martes 14 de febrero al martes 4 de abril de 2017 (Grupo I)
HORARIO	24h del día de lunes a domingo
DEDICACIÓN	50h (Equivalente a 50 UDP del modelo de certificación IPr®)
MATRÍCULA	Colegiados Asociados: 325€ Otros profesionales Subvención Fundación Tripartita: 375€

Curso subvencionable por FUNDACIÓN TRIPARTITA. El plazo límite para PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN necesaria de la subvención son 12 DÍAS ANTES del inicio del curso.

VIDEOS DEL CURSO - INSCRIPCIONES

Consulta otros cursos en www.cursosingenieros.org

1. OBJETIVOS

- Estudio de la contabilidad de gestión: costes, materias primas, etc.
- Analizar los presupuestos de la empresa con criterio, justificando sus previsiones y decisiones.

2. PROGRAMA

UNIDAD 1.- CONTABILIDAD ANALÍTICA O CONTABILIDAD DE GESTIÓN

- Activo, pasivo y balance de situación. Principales masas patrimoniales del balance.
- Contabilidad financiera vs. Contabilidad analítica
- Tipos de costes: directos, indirectos, fijos, variables, etc.
- Valoración de los consumos de materia prima
- Full cost, imputación racional y otras formas de valoración
- Costes históricos y costes estándar
- Desviación, análisis y corrección
- Clasificación funcional de la cuenta de pérdidas y ganancias

UNIDAD 2.- EL PRESUPUESTO DE LA EMPRESA

- Fórmula del cash flow
- Gestión financiera a partir de los presupuestos de resultado y tesorería
- Período medio de maduración y fondo de maniobra

PONENTE

JOAN JOSEP BOSCH

Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales en la Universidad Autónoma de Barcelona, en la especialidad de Empresa. Ejerce como economista free lance desde el 2004, dedicado principalmente a asesoría financiera y fiscal, valoración de empresas, planes de viabilidad y administración de empresas. Formador de cursos de finanzas, economía y contabilidad en AIN y CEN (Nuevo Plan General Contable, Estado de Flujos de Efectivo, Contabilidad de Costes, etc.). Es también profesor en la Universidad Pública de Navarra en la asignatura de Análisis de Balances.

3. PRÁCTICA

En cada unidad teórica el alumno realizará un test de autoevaluación para valorar el alcance de los conocimientos adquiridos.

Se ha realizado una selección de casos prácticos para que el alumno pueda aprender de manera práctica los fundamentos teóricos estudiados.

Se propondrán ejercicios prácticos para que el alumno los resuelva por sí mismo y se facilitarán las soluciones con las explicaciones del profesor.

Todas las dudas, opiniones y sugerencias se plasman en el FORO DE CONSULTAS de cada unidad. El tutor del curso responde a las cuestiones en un plazo máximo de 24h.

4. EVALUACIÓN

Los alumnos realizarán un examen final que el profesor evaluará aportando sus comentarios y propuestas de mejora.

Todos los ejercicios propuestos en el examen final serán casos reales.

Aquellos alumnos que superen el examen final obtendrán el Diploma Acreditativo de Aptitud. El resto recibirán el Diploma de Asistencia al curso.